淮南师范学院应用技术学院

大数据与会计专业人才培养方案 (高职)

执笔人：郑晓涓

教研室负责人审核：郑晓涓

系部负责人审核：葛森林

教务处审核：吴宁

教学副校长审核：何中华

学校校长审定：徐黎

制订日期：2021年3月

修订日期：2023年7月

二〇二三年七月

大数据与会计（高职）专业人才培养方案 (2023年9月开始实施)

一、专业名称、专业代码及专业大类

专业名称：大数据与会计

专业代码：530302

专业大类：财经商贸

二、入学要求

高中阶段教育毕业或具有同等学历

三、修业年限

三~五年

四、职业面向

(一) 就业

本专业主要是培养在各类行政机关、企事业单位、中小微企业、会计师事务所、代理记账公司、财务咨询公司、财务共享中心等从事出纳、会计核算、纳税申报、审计、财务管理以及数据分析等岗位工作的专业人才。本专业面向的岗位具体描述见表1。

表 1：大数据与会计专业面向的职业岗位

所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别(或技术领域)举例	职业资格(职业技能等级)证书举例	行业企业标准举例
财经商贸(53)	财务会计类(5303)	会计、审计及税务服务(7241)	会计专业人员(2-06-03-00)	会计核算 会计监督	初级会计专业技术资格证等 财会类1+x 职业技能等级证书	企业会计准则《2014年版》

(二) 创业

本专业毕业生可在代理记账、审计、资产评估、财务和融资咨询、企业管理咨询、信用鉴证、融资担保等方向进行自主创业。

(三) 升学

本专业毕业生掌握扎实的科学文化知识和专业知识，具备大数据与会计基本技能，完成学业后可参加专升本深造。

五、培养目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的教育方针，坚持社会主义办学方向，坚持为党育人、为国育才，全面落实立德树人根本任务，贯彻落实中共中央国务院《深化新时代教育评价改革总体方案》，坚持“德技并修、特色发展、产教融合、服务社会、质量立校”办学理念，深化产教融合、校企合作，推进“三全育人”“三教改革”“五育并举”，实施“岗课赛证”综合育人改革，积极培育和践行社会主义核心价值观，培养理想信念坚定，德智体美劳全面发展，具备扎实的科学文化知识，较强的职业道德和创新意识、精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向各类企业和会计专业人员职业群，能够从事会计核算、会计监督工作的高素质技术技能人才。

六、培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求。

(一) 素质

思想政治素质：热爱社会主义祖国，能够准确理解和把握社会主义核心价值观的深刻内涵和实践要求，具有正确的世界观、人生观、价值观。

文化素质：对文学、哲学、历史、艺术等人文社会科学有一定了解，具有一定的文化品

味、审美情趣、人文素养。具备一定的会计文化知识和互联网思维。掌握必要大数据与会计相关企业管理、质量控制知识。

职业素质：具备满足现代大数据与会计及相关企业需求的职业素质，具备企业忠诚意识，工作中富有团队合作、精诚奋进的精神。具有100%执行力，能够善于发现和解决工作中的细节问题，拥有良好的专业技术技能基础。具有积极创新、勇于改革的思路意识、拼搏精神。

身心素质：身体素质达到教育部和国家体育总局联合发布的“大学生体质健康测试标准”相应要求，身体上能够满足现代化会计企业的生产强度的要求。能够掌握两项以上的健身运动的基本方法，具备现代企业电脑操作所需的肢体技能。无色盲色弱，嗅、听觉敏感敏锐，能胜任现场工作的需要；具有良好的心理素质、良好的平衡心态，具备一定的自尊和自信，能够调节在工作中产生的压力；能够形成主动解决生产、生活中问题的坚强意志品质；在工作中体现良好的职业道德和合作精神；能够掌握常见突发性的运动创伤的处置方法。

（二）知识

1. 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。
2. 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。
3. 掌握经济、财政、税务、企业管理等基础知识。
4. 掌握企业财务会计、企业成本核算与管理、企业财务管理、企业财务分析、管理会计、企业内部控制的理论知识。
5. 掌握企业会计制度设计的相关知识。
6. 掌握社会审计、内部审计的相关知识。

（三）能力

1. 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。
2. 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。
3. 具有文字、表格、图像的计算机处理能力，本专业必需的信息技术应用能力。
4. 具备出纳岗位工作能力，能够选择合理的结算方式，完成资金收付结算。
5. 具备会计核算能力，能够准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制。
6. 具备成本核算与管理能力，能够合理选择产品成本计算的方法，正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理。
7. 具备涉税事务处理能力，能够正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制。
8. 具备一定的管理会计能力，能够进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的信息。
9. 具备企业内部管理与控制的基本能力，能进行中小微企业和非营利组织会计核算制度的设计，并能合理应用内部控制的基本原理和方法进行内部会计控制。
10. 具备一定的审计工作能力，能够收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人员编制审计报告。
11. 具备一定的财务管理能力，能够运用财务管理的基本原理和方法进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析，能够运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用以及项目预算。
12. 具备撰写财务会计报告、财务与成本分析报告的能力。

七、课程设置及要求

（一）职业能力分析

表 2：典型工作任务与职业能力分析

工作岗位	典型工作任务	职业能力	对应课程
------	--------	------	------

出纳岗位	1. 办理现金收付 2. 办理银行结算 3. 管理支票、票据及印章	1. 能熟练进行库存现金收付 2. 能正确填制和审核现金收付会计凭证 3. 能熟练登记现金日记账并使用财务软件进行库存现金的登记与管理 4. 能熟练进行银行存款收付 5. 能正确填制和审核银行存款收付会计凭证 6. 能熟练登记银行存款日记账并使用财务软件进行银行存款的登记与管理 7. 能购买、领用、保管、使用空白支票、收据以及发票 8. 能正确使用、整理、传递及作废票据 9. 能正确使用、保管财务专用章	<p>基础会计、经济学原理、经济法、纳税实务、统计基础、财务会计、EXCEL财务应用、管理会计、财务管理、成本核算与管理、会计信息系统、财务大数据分析、业财一体化信息设计、财务机器人应用、Python 中小企业内部控制、中国会计文化、审计基础与实务、毕业设计、岗位实习</p>
会计岗位	1. 建账 2. 填制、审核凭证 3. 登账、对账、结账 4. 成本计算 5. 财产清查 6. 编制财务报告 7. 财务软件应用	1. 能根据企业实际情况正确设置总账、明细账 2. 能正确启用账簿 3. 能准确填制原始凭证 4. 能准确确认单据的真实性、合法性、完整性 5. 能准确完整填制记账凭证 6. 熟悉会计基础工作规范基本要求, 根据企业特点选用适合的会计账务处理程序 7. 能准确完整登记账簿, 采用正确的方法更正错账 8. 会编制試算平衡表, 能准确结出各期发生额及余额, 进行月末及年末结账 9. 能根据企业生产特点选用合适的成本计算方法 10. 能进行各项要素费用、辅助生产费用、制造费用的归集与分配 11. 能采用适当的分配方法, 将生产费用在完工产品与在产品之间进行分配, 能合理管理产品库存 12. 能评价期间费用的合理性并提出改进措施意见, 会进行产品成本的分析 13. 能正确进行财产清查, 编制财产清查报告 14. 能进行财产清查结果的处理 15. 熟悉会计报告的基本要求及格式, 能编制资产负债表、利润表、现金流量表等财务报表 16. 能编写会计报告附注与企业内部管理报表 17. 能进行系统初始化设置, 正确建立账套 18. 能进行日常业务处理与期末业务处理 19. 会编制会计报表	
税收管理岗位	1. 涉税岗位事项处理 2. 增值税纳税申报 3. 消费税纳税申报 4. 企业所得税纳税申报 5. 个人所得税纳税申报 6. 其他各税种纳税申报 7. 纳税筹划	1. 能够办理企业的税务登记及变更税务登记 2. 能够根据提供的公司资料办理一般纳税人的资格认定 3. 能够根据公司经营业务的实际需要购买相关发票 4. 能够正确填写增值税专用发票及普通发票, 正确计算一般纳税人进项、销项税额、进项税额转出和应交增值税 5. 能够根据一般纳税人的涉税业务编制记账凭证、登记应交税费账簿、填写增值税纳税申报表并进行网上申报 6. 能够正确计算小规模纳税人应纳税额, 编制记账凭证、登记应交税费账簿、填写增值税纳税申报表 7. 能够正确计算消费税额, 能根据消费税的涉税业务编制记账凭证、登记应交税费账簿 8. 能正确填写消费税纳税申报表 9. 能正确计算企业所得税, 熟练编制相关记账凭证并登账 10. 正确填写企业所得税纳税申报表及相关附表并进行纳税申报 11. 能够正确计算个人所得税, 编制记账凭证、登记应交税费(个人所得税)明细账 12. 能正确填制个人所得税纳税申报表 13. 能掌握上述税种的纳税申报程序和方法 14. 能合理设计中小企业纳税筹划方案	
财务管理岗位	1. 筹资管理 2. 投资管理 3. 营运资金管理 4. 收益分配管理 5. 财务预算与财务控制 6. 财务分析	1. 能运用销售百分比法、线性回归分析法预测资金需要量 2. 能根据企业实际情况选择合适的筹资方式 3. 能掌握个别资本成本和加权资本成本计算方法 4. 能熟悉项目投资的计算期和项目投资决策的程序, 会计算项目投资现金流量, 能运用项目投资决策的方法进行决策 5. 能运用相关知识进行现金的日常管理、应收账款日常管理、存货日常管理 6. 会预测目标利润, 熟悉各种利润分配政策及其优缺点, 能按照利润分配程序制定分配方案 7. 能运用全面预算、固定预算、弹性预算、增量预算与零基预算、定期预算与滚动预算等预算方法 8. 会编制现金预算、预计利润表、预计资产负债表、预计现金收支表、责任预算、责任报告、业绩考核评价指标 9. 会进行企业偿债能力、营运能力、获利能力以及发展能力分析 10. 能进行财务综合分析, 对企业进行综合绩效评价	

(二) 课程设置

表 3: 课程设置表

课程模块名称	课程类型	主要课程
公共基础课程	通识必修课	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、经济应用数学(经济类)、大学英语、大学体育、大学计算机应用基础、职业发展与就业指导、大学生心理健康教育、劳动教育、军事训练与入学教育
	通识选修课	文史经典与世界文化、数理基础与科学精神、艺术创作与审美体验、习近平新时代

		中国特色社会主义思想研究专题
专业课程	专业基础课	基础会计、经济学原理、经济法、纳税实务、统计基础
	专业课	财务会计、EXCEL财务应用、管理会计、财务管理、成本核算与管理、会计信息系统、财务大数据分析、业财一体化信息设计、财务机器人应用
	专业选修课	审计基础与实务、中小企业内部控制、中国会计文化、Python

(三) 课程描述

1. 通识必修课程

表 4: 通识必修课程描述

序号	课程名称	学分/学时	课程目标	主要教学内容	教学要求	设置依据
1	思想道德修养与法律基础	3/48	本课程针对大学生成长过程中面临的思想和法律问题,开展马克思主义的世界观、人生观、价值观、道德观、法治观教育,引导大学生提高思想道德素质和法治素养,成长为自觉担当民族复兴大任的时代新人	1. 人生的青春之问 2. 坚定理想信念 3. 弘扬中国精神 4. 践行社会主义核心价值观 5. 明大德守公德严私德 6. 尊法学法守法用法	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中,采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等相结合的方式实施教学	1. 《中共中央宣传部 教育部关于进一步加强和改进高等学校思想政治理论课的意见》(教社政〔2005〕5号) 2. 《中共中央宣传部 教育部关于进一步加强和改进高等学校思想政治理论课的意见》(教社政〔2005〕5号)
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4/64	本课程帮助大学生对马克思主义中国化进程中形成的两大理论成果有更加准确的把握;对中国共产党领导人民进行的革命、建设、改革的历史进程、历史变革、历史成就有更加深刻的认识;对中国共产党在新时代坚持的基本理论、基本路线、基本方略有更加透彻的理解;对运用马克思主义立场、观点和方法认识问题、分析问题和解决问题能力的提升有更加切实的帮助;不断增强中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信,坚定中国特色社会主义理想信念	1. 前言 2. 毛泽东思想及其历史地位 3. 新民主主义革命理论 4. 社会主义改造理论 5. 社会主义建设道路初步探索的理论成果 6. 邓小平理论 7. “三个代表”重要思想 8. 科学发展观 9. 习近平新时代中国特色社会主义思想及其历史地位 10. 坚持和发展中国特色社会主义的总任务 11. “五位一体”总体布局 12. “四个全面”战略布局 13. 全面推进国防和军队现代化建设 14. 中国特色大国外交 15. 坚持和加强党的领导	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中,采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等相结合的方式实施教学。课堂教学方法创新坚持以学生为主体,以教师为主导,加强师生互动,注重调动学生积极性主动性;实践教学作为课堂教学的延伸拓展,重在帮助学生巩固课堂学习效果,深化对教学重点难点问题的理解和掌握;网络教学作为课堂教学的有益补充,重在引导学生学习基本知识、基本理论等内容	2. 《中共中央宣传部 教育部关于进一步加强和改进高等学校思想政治理论课的意见》(教社政〔2005〕5号) 3. 《教育部关于印发〈新时代高校思想政治理论课教学基本要求的通知〉》(教社科〔2018〕2号) 4. 《教育部关于加强新时代高校“形势与政策”课建设的若干意见》(教社科〔2018〕1号)
3	形势与政策(1)~(4)	2/32	本课程是对学生进行形势与政策教育的主渠道和主阵地,担负着政策解读、思想教育、价值引导的重要使命,及时推动习近平新时代中国特色社会主义思想进教材进课堂进头脑,帮助大学生树立正确的马克思主义形势观和政策观,培养能担当民族复兴大任的时代新人	专题一:国内方面,重点讲授党的最新理论创新成果和新时代坚持和发展中国特色社会主义的生动实践 专题二:国际方面,引导学生正确认识世界和中国发展大势,正确认识中国特色和国际比较,正确认识时代责任和历史使命	在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中,采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等相结合的方式实施教学	
4	经济应用数学(经济类)	7/112	本课程是依据财经商贸类高职专业人才培养目标和能力要求而设置的,是经济与数学相互交叉的一个跨学科领域,在经济中有着广泛的应用,对于培养数学素养,训练理性思维及逻辑推理能力起着无可替代的作用,本课程的主要内容包括极限、函数的连续、导数、微分、积分、多元函数微分、微分方程等内容	1. 极限与连续 2. 导数与微分 3. 导数的应用 4. 不定积分 5. 定积分及其应用 6. 常微分方程 7. 数学软件应用	在“理论教学+智慧课堂+探究拓展”的教学模式中,采用课堂讲授、讲练结合、慕课辅助、软件实训、自主学习相结合的方式实施教学	
5	大学英语	3.5/56	本课程培养学生在职场环境下运用英语的基本能力,提高学生的综合文化素养和跨文化交际意识,培养学生的学习兴趣 and 自主学习能力,使学生掌握有效的学习方法和学习策略,为提升学生的就业竞争力及未来的可持续发展打下必要的基础	1. 基本常用词汇及行业相关词汇 2. 职场交际中的基本语法 3. 日常生活用语和与未来职业相关的一般性对话或陈述 4. 一般题材和与未来职业相关的英文资料的阅读 5. 常见商务应用文的写作 6. 一般性题材的文字材料和与未来职业相关的业务材料的翻译	以学生为中心,融“教、学、做”为一体的教学理念,注重培养学生的语言应用能力	高等职业教育英语课程教学基本要求
6	大学体育	4/	1. 增强体能,掌握和应用基本	1. 理论:以介绍体育的目的、任务、	以学生为主体,把教育育	1. 《高等学校体育

育 (1)~ (4)	120	的体育与健康知识与技能 2. 培养运动兴趣和爱好, 形成坚持锻炼的习惯 3. 具有良好的心理品质, 表现出人际交往的能力与合作精神 4. 提高个人健康和群体健康的责任感, 形成健康的生活方式 5. 发扬体育精神, 形成积极进取、乐观开朗的生活态度	锻炼、价值、科学锻炼方法、体育运动卫生保健知识以及各项运动的技术、战术分析和规则裁判法 2. 实践: 开设了足球、篮球、排球、田径、武术、健美操、乒乓球、羽毛球、网球、健身气功、户外拓展、瑜伽、体育舞蹈等专项课程	人工作放在首位, 以身体练习为主要手段, 实现学生在运动参与、运动技能、身体健康、心理健康、社会适应等五大领域的学习目标。并结合学生的身心特点、项目特点、场地器材情况等合理安排, 有效地预防和减少伤害事故的发生	工作基本标准》(教体艺〔2014〕4号) 2. 《国务院办公厅关于强化学校体育促进学生身心健康全面发展的意见》(国办发〔2016〕27号) 3. 《安徽省政府办公厅关于强化学校体育促进学生身心健康全面发展的实施意见》(皖政办〔2016〕33号)
7 大学计算机应用基础	1.5/ 24	通过本课程的学习, 学生能初步了解微型计算机组成与工作原理, 掌握Internet的使用方法, 学会使用计算机安全高效地从事通用性的信息处理工作, 具有现代化的办公和事务处理能力	1. 计算机科学与文化基础知识 2. 资源管理器的操作 3. OFFICE软件的基本操作 4. 计算机网络的基本知识 5. 计算机安全与防护知识	通过“理实一体”的教学模式, 学生在“做中学, 学中做”, 以项目为依托开展教学, 并提倡结合网络资源自主学习	安徽省计算机水平考试(一级)考试大纲
8 职业发展与就业指导	1.5/ 24	本课程作为基本素质类公共必修课, 既强调职业在人生发展中的重要地位, 又关注学生的全面发展和终身发展。通过激发学生职业发展的自主意识, 树立正确的就业观, 促使学生理性地规划自身未来的发展, 并努力在学习过程中自觉地提高就业能力、创业能力和生涯管理能力	1. 建立职业生涯规划意识 2. 认识分析自我 3. 了解职业环境 4. 确定职业发展方向 5. 提高就业能力 6. 制定职业生涯规划	采用理论与实践相结合、讲授与训练相结合的方式进行。教学可采用课堂讲授、典型案例分析、心理测试、素质拓展、小组讨论、翻转课堂、社会调查、经验分析、实习见习等方法	1. 国务院办公厅关于深化高等学校创新创业教育改革的实施意见(国办发〔2015〕36号) 2. 教育部办公厅关于印发《大学生职业发展与就业指导课程教学要求》的通知(教高厅〔2007〕7号)
9 大学生心理健康	1/16	1. 知识层面: 通过本课程的教学, 使学生了解心理学的有关理论和基本概念, 明确心理健康的标准及意义, 了解大学阶段人的心理发展特征及异常表现, 掌握自我调适的基本知识 2. 技能层面: 通过本课程的教学, 使学生掌握自我探索技能、心理调适技能及心理发展技能。如学习发展技能、环境适应技能、压力管理技能、沟通技能、问题解决技能、自我管理技能、人际交往技能和生涯规划技能等 3. 自我认知层面: 通过本课程的教学, 使学生树立心理健康发展的自主意识, 了解自身的心理特点和性格特征, 能够对自己的身体条件、心理状况、行为能力等进行客观评价, 正确认识自己、接纳自己, 在遇到心理问题能够进行自我调适或寻求帮助, 积极探索适合自己并适应社会的生活状态	1. 大学生心理健康导论 2. 大学生心理咨询 3. 大学生心理困惑及异常心理 4. 大学生的自我意识与培养 5. 大学生人格发展与心理健康 6. 大学期间生涯规划及能力发展 7. 大学生学习心理 8. 大学生情绪管理 9. 大学生人际交往 10. 大学生性心理及恋爱心理 11. 大学生压力管理与挫折应对 12. 大学生生命教育与心理危机应对	课程既有心理知识的传授, 心理活动的体验, 还有心理调适技能的训练和训练为一体的综合课程。课程教学要注重理论联系实际, 注重培养学生实际应用能力	《中共教育部党组关于印发〈高等学校学生心理健康教育指导纲要〉的通知》(教党〔2018〕41号)
10 劳动教育	2/32	获得各种劳动体验, 形成良好的技术素养, 增强创新精神和实践能力, 强调动手与动脑的结合, 培养吃苦耐劳、热爱劳动的精神	1. 组织劳动知识、劳动安全、劳动纪律等方面的教育, 讲解学期劳动计划、宣贯劳动观念、劳动价值等 2. 通过组织动员教育, 使学生树立正确的劳动观念, 引导学生热爱劳动、尊重劳动人民、珍惜劳动成果, 自觉遵守劳动安全规定	1. 劳动知识、劳动安全、劳动纪律 2. 劳动观念、劳动价值 3. 热爱劳动、尊重劳动的意识	《教育部关于职业院校专业人才培养方案制定与实施工作的指导意见》教职成〔2019〕13号
11 军事训练与理论教程	4/ 120	通过军事理论课教学, 让学生了解掌握军事基础知识增强国防观念、国家安全意识和忧患	1. 中国国防 2. 国家安全 3. 军事思想	坚持课堂教学和教师面授在军事课教学中的主渠道作用, 重视信息技术	《安徽省教育厅安徽省军区战备建设局转发普通

(含入学教育)	患危机意识,弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质	4. 现代战争 5. 军事化装备 6. 共同条令教育与训练 7. 射击与战术训练 8. 防卫技能与战时防护训练 9. 战备基础与应用训练	和在线课程在教学中的应用和管理。军事技能训练坚持按纲施训、依法治训原则,积极推广仿真训练和模拟训练	高等学校军事课建设标准的《通知》(皖教秘〔2019〕388号)
	开展校纪校规和法纪,增强组织纪律观念,培养吃苦精神;熟悉专业课程体系,确立学习目标,制定职业规划	1. 普法教育、校纪校规教育报告会 2. 其它形式入学教育、专业讲座等	普法教育 校纪校规 专业了解	

2. 通识选修课程

表 5: 通识选修课程描述

序号	课程名称	学分/学时	课程目标	主要教学内容	教学要求
1	文史经典与世界文化	1/16	本课程主要围绕中外经典文化赏析为主,分模块进行教学,涉及到文学、历史、政治、地理等内容。这门学科具有浓厚的文化气息,主要是对大学生进行社会科学知识普及和人文精神培养,增加涵养	1. 人类学简史 2. 古希腊哲学 3. 春秋战国时期,儒、释、道文化发展的经典著作及文化特质 4. 中国民间文化 5. 现有多元文化的格局 6. 未来世界文化发展前景	教学方式力求多样化,可采用赏析课、讲授课、讨论课等
2	数理基础与科学精神	1/16	本课程主要讲述数学和物理学的基本框架理论,建立科学的思维方法,了解科学新发展和应用前景,培养科学精神	1. 数学发展史 2. 物理学简史 3. 科学思维方法 4. 科学发现与技术发明 5. 科学精神的核心内容 6. 当代科学技术前沿	教学方式力求多样化,可采用视频课、讲授课、讨论课等
3	艺术创作与审美体验	1/16	本课程主要通过对艺术作品的欣赏,陶冶情操,拓展人文素养,培育学生对中、外绘画,雕塑,书法,摄影等艺术的审美能力	1. 中国美术史 2. 西方美术简史 3. 书法艺术 4. 摄影艺术	教学方式力求多样化,可采用视频课、讲授课、讨论课等
4	习近平新时代中国特色社会主义思想专题	1/16	本课程是中央党校(国家行政学院)推出的习近平新时代中国特色社会主义思想网络课程,含有15讲内容,旨在用习近平新时代中国特色社会主义思想武装当代大学生,教育引导大学生明确历史使命,永远跟党走,成长为担当民族复兴大任的时代新人	1. 习近平新时代中国特色社会主义思想概论 2. 习近平关于坚持和加强党的全面领导重要论述 3. 习近平关于坚持以人民为中心重要论述 4. 习近平关于全面深化改革重要论述 5. 习近平新时代中国特色社会主义思想重要论述 6. 习近平关于社会主义政治建设重要论述 7. 习近平关于全面依法治国重要论述 8. 习近平关于社会主义文化建设重要论述 9. 习近平关于社会主义社会建设重要论述 10. 习近平生态文明思想 11. 习近平关于总体国家安全观重要论述 12. 习近平关于坚持“一国两制”和推进祖国统一重要论述 13. 习近平外交思想 14. 习近平关于全面从严治党重要论述 15. 习近平科学的思想方法和工作方法	教学方式力求生动详实,入脑入心,可采用视频播放、讲授讨论等多种形式

3. 专业基础课程

表 6: 专业基础课程描述

序号	课程名称	学分/学时	课程目标	主要教学内容	教学要求
1	基础会计	3/48	本课程主要使学生初步了解会计学的基本原理和主要内容,着重掌握会计核算的基本业务和方法,熟悉会计科目和账户、复式记账、账户和借贷记账法、会计核算、会计报表及组织活动范围内问题的解决程序 and 有关规定,具备运用理论知识分析问题和解决问题的能力,并能够运用所学知识进行业务处理	1. 会计职业 2. 会计核算基础 3. 会计基本业务核算实务 4. 财务会计报告 5. 会计工作规范	通过会计项目和会计任务引领的本课程教学,教师重点培养学生恪守会计职业道德,提高会计职业素养,使学生学会编制和审核会计凭证,熟练登记账簿,熟练编制资产负债表和利润表,从而具备在中小型企业从事会计工作的岗位技能和职业能力
2	经济学原理	3/48	本课程目的是使学生掌握经济学基本原理,领略经济学的博大精深,学会用经济学基本原理和方法观察和思考问题,借以提高个人选择的有效性,更好地参与社会	1. 绪论 2. 需求理论 3. 消费者行为理论 4. 生产者行为	掌握经济分析中最基本的概念、原则和方法;理解消费者均衡的条件,帮助实现在收入一定条件下达到效用最大的目的;了解厂商如何优化资源

			问题的决策	5. 市场结构 6. 要素市场 7. 一般均衡与效率 8. 国民收入核算 9. 短期经济波动与长期经济增长 10. 宏观经济政策 11. 失业与通货膨胀 12. 经济开放	配置和尽可能提高经济效益的方法, 以及在不同市场类型下的生产均衡; 掌握不同市场结构类型供需及均衡的特点; 通过学习有关微观和宏观经济政策, 加深对当前政府采取的各项有关经济的方针、政策的理解等
3	经济法	1.5/24	本课程主要是讲授经济法的基础知识和有关经济法规。使学生理解经济管理、经济协作和经济法律责任等方面的理论和实际问题; 掌握公司法、合伙企业法、物权法、合同法、金融法、财政法等有关法律法规; 了解仲裁、诉讼的一般程序, 增强学生的法律意识、法制观念	1. 经济法基础理论 2. 公司法律制度 3. 合伙企业法律制度 4. 物权法律制度 5. 合同法律制度 6. 金融法律制度 7. 财政法律制度	能执行经济法律的各项规定, 能识别、确认各种经济组织的有关经济法律业务的基本情况。能对基本的经济法律案例进行分析。能够掌握物权法、合同法和各种公司的相关规定。能够分析各种企业的具体规定。能够熟悉订立合同所有细节, 以及违反合同法规定的责任。能够理解金融法律制度和财政法律制度
4	纳税实务	4/64	本课程主要介绍税法的一般概念及形式特征, 现行税法体系, 增值、消费、关税、企业所得、个人所得、资源、土地增值、城建、房产、车船使用等税法, 以及外商投资企业和外国企业所得税法, 城镇土地使用税法, 印花、契税法, 熟悉税收程序、处罚、税收争讼法等方面的知识	1. 税法基本原理 2. 所得税(类)法 3. 流转税(类)法 4. 资源税(类)法 5. 财产税(类)法 6. 其他税(类)法	能够使学生对纳税实务的基本性质和概念、特点有较全面的认识 and 了解; 能够了解与把握税务会计人员的具体业务程序与工作内容; 能够理解和掌握各种涉税业务的会计处理、账簿设置、报表编制、纳税申报的基本原理和方法。能够根据企业情况的变化进行各种税务登记; 能够处理企业各涉税经济业务, 编制会计凭证, 设置和登记应交税费账簿; 能够编制增值税, 企业所得税, 消费税等税种相关的纳税申报表和税款交纳。具有良好的依法纳税意识以及会计人员职业道德
5	统计基础	2/32	本课程主要使学生掌握对社会现象的数量方面进行搜集、整理和分析应用的一般理论和必备的技能, 提高学生的定量分析的实际能力, 为今后从事会计工作或其它工作打好基础	1. 统计基础知识概述 2. 统计调查 3. 统计资料整理 4. 平均指标 5. 相对指标 6. 时间序列分析 7. 统计指数 8. 参数估计	本课程以培养学生具有一定统计思维、统计方法和实践能力为根本出发点, 在统计认知的基础上, 突出培养学生掌握基本的统计技术, 对社会经济现象具备最基本的统计分析思想; 以岗位需要和职业标准为依据, 训练和提高学生的数据计算分析能力。通过构建以统计实践为主线、以项目任务教学为主体的模块化课程, 使学生在亲身经历的统计活动全过程中建立和发展统计观念

4. 专业课程

表 7: 专业课程描述

序号	课程名称	学分/学时	典型工作任务	职业能力		
				知识	能力	素质
1	财务会计	8/128	本课程主要介绍会计目标与分类, 企业财务会计规范, 货币资金运行、存货、投资、固定资产、无形与递延资产, 流动负债、应付款项、长期负债, 所有者权益, 收入、费用和利润核算, 会计报表及分析等知识	1. 了解财务会计的内容; 理解财务会计六要素 2. 掌握出纳岗位核算 3. 掌握存货的计量方法以及存货的业务处理 4. 了解金融资产的含义; 理解对外投资的分类 5. 掌握固定资产和无形资产的核算 6. 理解职工薪酬的计算方法和业务核算 7. 了解负债的相关业务核算 8. 掌握资本金的内容及核算 9. 理解收入的含义及内容; 掌握销售收入的业务核算, 理解费用和利润的核算 10. 掌握资产负债表和利润表的编制; 了解现金流量表的编制	1. 能熟练掌握财务会计知识, 进行财务会计相关的账务处理 2. 能掌握出纳核算实务 3. 能够对往来核算业务进行正确的账务处理 4. 能掌握存货的确认、计量以及减值的账务处理 5. 能针对对外投资进行业务处理 6. 能对固定资产的确认、计量、折旧以及处置做出正确的账务处理 7. 能对职工薪酬进行计算和核算 8. 能够掌握收入的核算 9. 能够独立编制财务报告	1. 具有强烈的社会责任感, 明确的职业理想, 甘于奉献的职业道德素质 2. 具有团队精神和协调工作能力、管理能力、创新精神和全局观念 3. 具有遵纪守法, 艰苦奋斗, 热爱劳动, 团结协作的职业心理素质 4. 具有吃苦耐劳, 积极进取, 勇于创新, 自主创业的职业适应素质 5. 培养诚实守信的职业精神; 养成严谨务实的工作作风
2	EXCEL财	2/32	本课程是一门实用性很强的课程。在学习	1. 掌握EXCEL的基本操作; 会在EXCEL进行绘制图形、建立图表; 掌握EXCEL	1. 能根据项目任务、财经法规和会计职业道德的	1. 能自主学习会计信息化新知识、新技术

务应用		该课程时要求学生已经具备一定的计算机操作能力及财务会计知识。通过该课程的学习,学生可以进一步了解到EXCEL的数据处理功能,借助EXCEL计算财务数据。学生通过计算机操作掌握利用EXCEL进行财务核算的技巧,并在学习过程中进一步加深对计算机会计信息系统的认识。从而培养既精通会计专业知识又精通计算机及数据处理技术的复合型人才	中一些常用的财务函数;了解EXCEL中公式的运算符并会编辑数组公式;会进行EXCEL数据清单的创建、排序、筛选及汇总操作;会进行EXCEL数据透视图的操作 2.会利用EXCEL对往来款项进行财务数据的处理及账龄分析 3.能利用EXCEL对企业进销存数据进行分析 and 汇总 4、能用EXCEL建立工资管理模型、固定资产管理模型进行固定资产折旧管理、工资管理	要求,根据企业行业性质和实际情况借助EXCEL计算和财务数据,通过计算机操作掌握利用EXCEL进行财务核算的技巧,并在学习过程中进一步加深对计算机会计信息系统的认识 2、能够具有较强的利用计算机技术处理会计实务的实际应用能力	2.具有较强的语言表达能力、会计职业沟通和协调能力 3.具有踏实肯干的工作作风和主动、热情、耐心的服务意识 4.具有良好的心理素质、诚信品格和社会责任感 5.具有创新意识和创业精神,具有良好的职业道德和敬业精神 6.具有强烈的社会责任感、团队精神和协作精神	
3	管理会计	6/96	本课程主要以成本分析为对象,介绍管理会计的价值理念和管理目标,会计成本核算、销售、成本、资金的预测分析,成本预算等知识。帮助学生进一步掌握成本分析方法,并结合会计学知识、成本管理学知识,学会综合分析企业财务状况	1.了解管理会计的特点及与财务会计的关系 2.掌握成本性态分类及变动成本法原理 3.熟悉本量利原理,掌握本量利法应用 4.掌握销售预测、利润预测和成本预测 5.掌握短期经营预测的具体方法 6.掌握长期决策方法及指标的计算; 7.熟悉标准成本控制方法 8.理解并掌握存货控制的一般方法 9.掌握全面预算体系的构成及编制原理 10.掌握责任中心划分、责任评价的方法及内部转移价格的制定	1.能对产品成本进行分析,确定各期间损益情况;运用变动成本法和完全成本法计算分期损益;对比差额,总结变动成本法和完全成本法的区别及其优缺点 2.能对财务资料进行本量利分析,绘制本量利分析图 3.能对财务成本进行预算,提出决策分析数据 4.能编制全面预算,确定各项财务目标 5.能对财务成本进行控制,开展价值分析 6.能正确评价经济业绩,考核责任单位实绩和成果	1.具有团队精神和协调能力、管理能力和创新精神 and 全局观念 2.具有遵纪守法,艰苦奋斗,热爱劳动,团结协作的职业心理素质 3.具有吃苦耐劳,积极进取,勇于创新,自主创业的职业适应素质 4.培养诚实守信的职业精神
4	财务管理	4/64	本课程主要介绍的是以资金运动为对象,利用价值形式对企业各种资源进行优化配置的综合管理活动。它通过对企业各项资金的筹集、使用、收入和分配进行预测、决策、分析、控制、核算与考核,优化生产要素配置,提高资金使用效果,促使企业尽可能占有的资金,取得大的生产经营成果	1.熟悉财务管理的基本理论问题,包括财务管理的概念、对象、目标、职能、环境、原则等 2.掌握财务管理的基本原理 3.熟练掌握各项财务分析的方法和各种财务预算的编制方法,并体会其在财务管理全过程中的意义与作用 4.系统理解与掌握筹资成本分析、筹资风险分析以及筹资决策与资本结构确定的理论与方法 5.理解与掌握投资成本分析、投资收益分析、投资风险分析以及投资决策的理论与方法 6.理解与掌握最佳现金持有量、最佳存货采购量、信用政策制定、最佳固定资产需要量的理论与方法	1.正确计算及判断中小企业相关财务事项 2.正确运用财务信息进行简单财务指标分析 3.了解和掌握财务日常管理和基本要求和方法 4.正确编制中小企业财务计划及运用计算工具进行简单财务预测 5.具有运用所学财务管理知识适应会计管理工作的能力	1.养成严谨务实的工作作风 2.具有团队精神和协调能力、管理能力和创新精神 and 全局观念 3.具有遵纪守法,艰苦奋斗,热爱劳动,团结协作的职业心理素质 4.具有吃苦耐劳,积极进取,勇于创新,自主创业的职业适应素质
5	成本核算与管理	4/64	本课程主要介绍产品成本核算理论体系,成本核算的一般程序与降低成本的主要途径,生产费用汇集与分配,简单法、分批法、分类法、联产品、副产品成本核算,成本控制理论体系,事前成本控制,事中成本控制,事后反馈控制等方面知识	1.根据成本核算的要求,科学设置和熟练运用成本核算账户 2.熟悉成本核算程序和工作流程,对企业生产经营活动中发生的各项费用做出准确的职业判断。能正确进行要素费用、辅助生产费用和制造费用、废品损失等的归集和分配 3.能正确进行生产费用在完工产品与月末在产品之间分配的核算 4.熟练地运用产品成本计算的品种法;掌握分批法和分步法 5.能编制成本会计报表并进行有关指标的评价和分析	1.能对数据进行提炼和计算、建立基本模型 2.用各种模型分析并解决实际问题	1.培养诚实守信的职业精神 2.具有团队精神和协调能力 3.具有遵纪守法,艰苦奋斗,热爱劳动,团结协作的职业心理素质 4.具有吃苦耐劳,积极进取,勇于创新,自主创业的职业适应素质
6	会计信息系统	6/96	本课程主要介绍会计软件的工作环境,会计信息系统的知识,账务处理系统,会计报表处理系统,会计报表格式设计,	1.认知会计电算化岗位产生的背景、特点和具体要求,产生对会计电算化的兴趣 2.能掌握会计电算化中各个模块的具体要求,巩固之前所学习的各门会计学科相关知识	1.能正确判断经济业务性质和内容,能准确按照会计的专门方法将各项经济业务录入财务软件处理 2.能根据录入凭证登记	1.养成善于思考、深入研究的习惯和自主学习的精神 2.较强的系统化思维能力、结构化思维能力

			会计报表的生成与输出,其他核算系统,应收/应付系统,工资核算系统,固定资产核算系统,会计软件的特性及操作方法,应用软件做账等内容	3.能通过会计学业水平测试,并能熟练运用一种电算化的财务软件	账簿,并能正确编制财务报表 3.能跟上时代发展要求,具备电子作账的各项能力,并能胜任中小企业会计电算化岗位	3.培养学生树立正确的世界观、人生观和价值观 4.重塑工匠精神,增加就业信心
7	财务大数据分析	2/32	本课程是在财务管理、会计学 and 统计基础等先修课程的基础上,针对修过财务会计学科的知识背景和能力特点,向学生系统地介绍财务大数据思维、分析的基础、方法以及相关的应等,以提高并培养学生从财务大数据的角度的思维能力和方法	1.熟知财务大数据分析的理念和价值,理解财务大数据分析的基本思路、方法 2.学会从企业的各个经营环节中提取数据,进行业务领域的分析 3.能够从财务报表中提取数据,进行财务关键指标的分析 4.能够对分析结果进行评价,并具备撰写财务大数据分析报告的能力,能够为企业管理决策提供建议	1.学会构建企业管理经营的整体绩效评价体系 2.学会构建关键绩效指标体系,帮助高层快速了解企业经营的整体状况 3.掌握销售、采购、库存、生产等各业务领域的重点指标分析方法,并具备解读指标的能力 4.具备从业务的角度来看财务的能力,能够在业务经营过程中灵活应用财务的管控思路	1.较强的系统化思维能力、结构化思维能力 2.具有较强的分析问题、解决问题的能力 3.具有较强的公众演讲能力,较强的业务沟通和协调能力 4.具有团队合作精神,有较强的全局观和责任意识
8	业财一体化信息设计	2/32	本课程通过选取服务业、商业、制造业三个最典型的业态构建学习情境进行综合训练,通过模块化的专项训练突出了学生学习能力、实践能力、创新能力和就业能力的培养,强调岗位分工与协作,促进综合职业素养养成,以便学生工作后能快速适应“不同行业、不同准则和不同软件”企业的会计信息化工作	1.了解《企业会计准则》《会计基础工作规范》《企业会计信息化工作规范》等相关法律法规,以及《企业内部控制》规范、《管理会计》指引等 2.理解并掌握各项业务流程的设计思路、内在的逻辑关系 3.能独立设计各种业务流程并在实训系统和平台中实施	1.具有防范风险、预防舞弊、保护财产安全等内部控制意识 2.具备业财一体实训系统和业财一体信息化平台的综合应用及系统管理能力 3.具备业财协同复杂业务处理能力 4.能进行企业经营分析及决策辅助 5.培养学生完成各种流程设计的操作能力	1.培养学生相关工作领域的职业素养,使学生初步具有一定的职业判断能力和决策能力 2.具有严谨、诚信的职业品质和良好的职业道德,具有良好的心理素质,具备企业管理者的职业意识和职业思维
9	财务机器人应用	2/32	本课程培养学生利用机器人流程自动化RPA技术和OCR等智能识别技术,实现企业经济活动、会计核算、网银业务、发票业务、纳税业务的自动化处理。掌握财务机器人应用的工作原理及实施应用,掌握财务机器人的数据采集与业务活动对应关系,熟悉财务机器人的需求分析和流程设计,了解机器人开发软件的功能组件及开发方法	1.熟悉《会计法》《会计基础工作规范》、《会计电算化工作规范》《会计核算软件基本功能规范》《企业内部控制规范》等财经法律法规有关会计信息管理的内容 2.能熟知各种财务软件的设计思路 3.能熟练操作财务软件 4.能综合利用会计数据进行辅助决策	1.能通过各种媒体资源查找所需信息 2.能通过对不同企业财务软件的操作,深刻了解企业会计信息系统的构建,可以独立建立中小型企业信息管理系统 3.能通过财务软件的操作,归纳出财务软件操作的内在规律,以适应软件不断升级换代 4.培养学生根据企业实际情况设计财务机器人、使用软件开发财务机器人的能力	1.具有团队合作和协作精神 2.具有良好的心理素质、诚信品格和社会责任感 3.具有踏实肯干的工作作风和主动、热情、耐心的服务意识 4.具有较强的语言表达、会计职业沟通和协调能力,能协调相关岗位人员与业务关系

5.专业选修课程

表 8: 专业选修课程描述

序号	课程名称	学分/学时	典型工作任务	职业拓展能力		
				知识	能力	素质
1	审计基础与实务	2/32	本课程是一门理论性强,政策性强,知识面宽的应用课程,体现提高学生的实际动手技能素质的培养,使学生具有较扎实的理论基本知识,较强的实践操作技能,以及形成良好的思想道德素质,为以后专业的进一步发展奠定基础	1.理解社会主义市场经济条件下审计的职能和审计的目标;认知审计的基本理论和审计组织和审计人员的构成 2.认知审计方法的基本内容和审计流程的主要阶段,理解审计技术方法的运用技巧,理解审计计划阶段工作项目的重要性 3.认知审计证据,审计工作底稿和审计报告的概念,理解它们在整个审计过程中重要性	1.能运用审计的基本理论初步分析审计工作对整个社会经济生活的影响 2.能正确把握审计主体与被审计单位的关系 3.初步具备运用所学审计基础知识,进行审计文件的阅读、审计工作的组织,审计基础业务操作的能力 4.能运用审计技术和方法开展具体的审计实务,能协助主审人员编写审计计划和审计报告	1.具有实事求是的学风和客观公正的态度 2.具有不断学习和更新知识的能力,不断提高专业胜任能力 3.关心国家大事,初步具有观察社会经济生活变化,分析审计理论和实务的改革对现实社会经济

						生活的影响
2	中小企业内部控制	2/32	主要讲授了中小企业如何面对风险,克服自身发展过程中的弱点,从人员配置到资源的有效衔接和业务流程的规范等各个环节进行梳理,制定出基于风险管理的企业内部控制框架与设计,帮助企业做大做强、安全发展	1. 应对内部控制有完整而系统的认识,掌握内部会计控制的内涵、目标和原则 2. 能够解释内部控制的主要内容 3. 能归纳内部控制的主要方式	1. 能够结合企业的自身状况设计控制要点,并可以评价内部会计控制的效果 2. 能建立一个适合企业实际情况的内部会计控制系统	1. 具备乐观、开阔、自律的工作态度,树立稳定、正面的价值观念 2. 学会与人共处,和谐完成工作任务 3. 爱岗敬业,勤劳肯干,遵守会计人员职业道德
3	中国会计文化	2/32	本课程主要使学生初步了解中国会计文化发展历史和主要内容,着重掌握总结我国会计文化在经济不同时期所呈现出的特点和规律	1. “远古文明的会计曙光” 2. “先秦经典中的会计清音” 3. “秦汉兴替的会计华章” 4. “唐宋盛世的会计奏鸣” 5. “传统文化中的会计音符” 6. “近代文明的会计交响” 7. “崭新时代的会计旋律” 8. “改革开放的会计新曲”	1. 让学生不忘初心,继续前进,坚持“四个”自信,使学生进一步增强民族文化自信心和爱国情怀 2. 通过学习来培育和践行社会主义核心价值观 3. 砥砺前行,通过结合会计的最新发展,开拓学生视野,指明学习的方向,从而使学生具备终身学习的理念	开拓会计工作者的视野,提高会计人员的综合素养,最终实现会计文化的建设目标:让会计技术有温度,让会计制度有人性,让会计职业有情趣,让会计工作有尊严
4	Python	2/32	本课程旨在使学生学会使用Python进行科学计算、可视化绘图、数据处理,分析与建模,将理论与实践相结合,为将来从事数据分析挖掘研究、工作奠定基础	1. 掌握Python程序的结构、函数的结构和程序开发过程 2. 能够对实际问题中的数据进行描述和操作 3. 熟练使用顺序结构、选择结构和循环结构编写程序,解决实际问题 4. 能够熟练的使用函数编写程序 5. 能够使用列表、字典、元组编写程序,解决排序、查找等实际问题 6. 掌握文件的读/写操作,能使用文件对数据进行处理,解决批量输入输出的实际问题,掌握文本编码	1. 能够用Python表达式表达实际问题,具有解决简单应用问题程序设计能力 2. 能够对算法进行描述,建立结构化程序与面向对象程序设计思想 3. 能够用Python表达式表达实际问题中的各种条件,具有解决分支结构应用问题程序设计能力 4. 具有解决重复操作应用问题程序设计能力、程序阅读和程序调试的初步能力	1. 养成善于思考、深入研究的良好自主学习的良好习惯和创新精神 2. 培养结构化程序设计思想和良好的编码规范 3. 培养学生树立正确的世界观、人生观和价值观

八、教学进程安排

(一) 教学总体安排表

学年	学期	课内教学	集中实践教学				考试	长假周	小计	寒假	暑假	合计
			入学教育军事训练	专业实践教学	毕业设计	岗位实习毕业教育						
一	1	12	4				1	1	18	7		52
	2	16					1		17		10	
二	1	16					1	1	18	7		52
	2	16					1		17		10	
三	1	4			4	16		1	21	4		45
	2	0				20			20			
总计		64	4		4	36	4	3	111	18	20	149
说明		1. 表中数字单位为周;										

2. “课内教学”是指以节为单位，在教室、实验室以及理实一体化教室等场所的教学活动；
3. “专业实践教学”主要指实习、实训、课程设计、专业认知实习、轮岗实习等以整周的方式安排的教学活动。

(二) 各类课程学时分配表

课程性质	课程模块	课程门数	学分	学时	学时分配			
					理论学时	比例	实验实践学时	比例
必修	通识必修课程	11	33.5	648	376	58.02%	272	41.98%
	专业基础课程	5	13.5	216	202	93.52%	14	6.48%
	专业课程	9	38	608	410	67.43%	198	32.57%
小计		25	85	1472	988	67.12%	484	32.88%
选修	通识选修课程	2	2	32	32	100%	0	0
	专业选修课程	2	4	64	64	100%	0	0
小计		4	6	96	96	100%	0	0
必修	毕业设计	1	8	120	0	0	120	100%
	岗位实习	1	36	1080	0	0	1080	100%
总计		31	135	2768	1084	39.16%	1684	60.84%

(三) 教学进程表

1. 教学进程总表

课程类别	课程名称	课程性质	总课时	讲授课时	实践课时	学分	开课学期	周课时	考核方式	各学期计划周学时安排（周学时/周数）					
										一	二	三	四	五	六
通识必修课程	思想道德修养与法律基础	必修	48	48	0	3	1-2	2	考查	2/12	2/12				
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	必修	64	64	0	4	3	4	考试			4/16			
	形势与政策	必修	32	32	0	2	1-4	8/学期	考查	8/学期	8/学期	8/学期	8/学期		
	经济应用数学	必修	112	112	0	7	1-2	4	考试	4/12	4/16				
	大学英语	必修	56	56	0	3.5	1-2	2	考试	2/12	2/16				
	大学体育	必修	120	8	112	4	1-4	2	考查	2/12	2/16	2/16	2/16		
	大学计算机应用基础	必修	24	12	12	1.5	1	2	考查	2/12					
	职业发展与就业指导	必修	24	24	0	1.5	1	2	考查	2/12					
	大学生心理健康教育	必修	16	12	4	1	2	1	考查		1/16				
	劳动教育	必修	32	8	24	2	1-4	8/学期	考查	8/学期	8/学期	8/学期	8/学期		
	军事训练与入学教育	必修	120	0	120	4	1	30	考查	30/4					
小计			648	376	272	33.5									
通识	文史经典与世界文化	选修	16	16	0	1	2	1	考查		1/16				

选修课程	数理基础与科学精神	选修	16	16	0	1	2	1	考查		1/16					
	艺术创作与审美体验	选修	16	16	0	1	2	1	考查		1/16					
	习近平新时代中国特色社会主义思想研究专题	选修	16	16	0	1	2	1	考查		1/16					
小计			32	32	0	2										
通识课合计			680	408	272	35.5					14	13	6	2		
专业基础课程	初级会计★	必修	48	48	0	3	1	4	考试	4/12						
	经济学原理	必修	48	48	0	3	1	4	考试	4/12						
	经济法★	必修	24	24	0	1.5	2	2	考查	2/12						
	纳税实务★	必修	64	50	14	4	2	4	考试		4/16					
	统计基础	必修	32	32	0	2	3	2	考查			2/16				
小计			216	202	14	13.5										
专业课程	财务会计★	必修	128	128	0	8	2-3	4	考试		4/16	4/16				
	EXCEL财务应用	必修	32	14	18	2	2	2	考查		2/16					
	管理会计★	必修	96	66	30	6	3	6	考试			6/16				
	财务管理★	必修	64	48	16	4	3	4	考试			4/16				
	成本核算与管理★	必修	64	48	16	4	4	4	考试				4/16			
	会计信息系统★	必修	96	42	54	6	4	6	考试				6/16			
	财务大数据分析	必修	64	32	32	4	4	4	考试				4/16			
	业财一体化信息设计	必修	32	16	16	2	4	2	考查				2/16			
财务机器人应用	必修	32	16	16	2	4	2	考查				2/16				
小计			608	410	198	38										
专业选修课程	审计基础与实务	选修	32	32	0	2	3	2	考查			2/16				
	中小企业内部控制	选修	32	32	0	2	3	2	考查			2/16				
	中国会计文化	选修	32	32	0	2	4	2	考查				2/16			
	Python	选修	32	32	0	2	4	2	考查				2/16			
小计			64	64	0	4										
集中实践教学环节	毕业设计	必修	120	0	120	8	5	6	考查					6/20		
	岗位实习	必修	1080	0	1080	36	5-6	24/30	考查					24/20	30/20	
小计			1200	0	1200	44										
专业课合计			2088	676	1412	99.5					10	10	18	20		
总计			2768	1084	1684	135					24 (不含劳动教育和形势政	23 (不含劳动教育和形势政	24 (不含劳动教育和形势政	22 (不含劳动教育和形势政		

									策)	策)	策)	策)		
课程门数	必修课27门, 选修课4门													
考试门数	考试课12门													
备注: 课程后以“★”标记的为专业核心课程。通识选修课程安排在第2学期, 在该学期提供的4门课程中任选2门。专业选修课程安排在第3、4学期, 在每学期提供的2门课程中任选1门。毕业设计安排在第5学期, 岗位实习安排在第5、6学期。														

2. 通识选修课程教学进程安排

课程类别	课程名称	课程性质	总课时	讲授课时	实践课时	学分	开课学期	周课时	考核方式	各学期计划周学时安排 (周学时/周数)					
										一	二	三	四	五	六
通识选修课程	文史经典与世界文化	选修	16	16	0	1	2	1	考查		1/16				
	数理基础与科学精神	选修	16	16	0	1	2	1	考查		1/16				
	艺术创作与审美体验	选修	16	16	0	1	2	1	考查		1/16				
	习近平新时代中国特色社会主义思想研究专题	选修	16	16	0	1	2	1	考查		1/16				
小计			32	32	0	2									
备注: 通识选修课程安排在第2学期, 在该学期提供的4门课程中任选2门。															

3. 专业选修课程教学进程安排

课程类别	课程名称	课程性质	总课时	讲授课时	实践课时	学分	开课学期	周课时	考核方式	各学期计划周学时安排 (周学时/周数)					
										一	二	三	四	五	六
专业选修课程	审计基础与实务	选修	32	32	0	2	3	2	考查			2/16			
	中小企业内部控制	选修	32	32	0	2	3	2	考查			2/16			
	中国会计文化	选修	32	32	0	2	4	2	考查				2/16		
	Python	选修	32	32	0	2	4	2	考查				2/16		
小计			64	64	0	4									
备注: 专业选修课程安排在第3、4学期, 在每学期提供的2门课程中任选1门。															

九、毕业要求

(一) 学分要求

完成规定的教学活动, 且达到本专业对学生在素质、知识和能力等方面的要求。

1. 修满人才培养方案规定的全部课程学分(含必修课、选修课、毕业设计、岗位实习), 获得135学分。

2. 德育学分达合格要求。

(二) 职业资格证书要求

学生毕业前要求至少取得下列职业资格证书中一项证书。具体专业岗位相关的资格证书要求如下表所示：

序号	职业资格名称	颁证单位	等级	备注
1	初级会计专业技术资格证书	国家人力资源和社会保障部	初级	
2	业财一体信息化职业技能等级证书	新道科技股份有限公司	中级、高级	“1+x”证书
3	财务共享服务职业技能等级证书	北京东大正保科技有限公司	中级、高级	“1+x”证书
4	大数据财务分析职业技能等级证书	北京首冠教育科技集团有限公司	中级、高级	“1+x”证书

十、实施保障

(一) 专业教学团队要求

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于18:1，双师型教师占专业教师比例不低于60%。

2. 专任教师

具有高校教师资格和本专业领域有关证书；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会计相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究。

3. 专业带头人

专业带头人具有副高以上职称，能够较好的把握国内外行业、专业发展，能广泛联系企业，了解各类企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定影响力。

4. 兼职教师

主要从相关行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有会计师及以上职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

(二) 专业实验实训条件

1. 校内实训基地建设

序号	实训室名称	服务课程	设备总数(套)	建筑面积(m ²)	实训工位
1	会计手工实训室	《基础会计》	手工凭证、装订机、打印机、点钞和捆钞机、传票机、会计耗材等相关实训用资料和工具	150	60
2	会计基本岗位技能实训室	《纳税实务》《财务会计》《管理会计》	实训工作台、计算机、投影设备和音响设备等会计耗材等相关实训用资料和工具	150	60
3	会计综合实训室	《成本核算与管理》《会计信息系统》《EXCEL财务应用》《财务大数据分析》《业财一体化信息设计》《财务机器人应用》	实训工作台、计算机、投影设备和音响设备、配备ERP沙盘、会计电算化实训软件、python、财务机器人软件等	150	60

2. 校外实训基地建设

校外实习基地要求：具有稳定的校外实习基地，能提供开展会计专业等实习活动，实习设施齐全，实习岗位、实习指导教师确定，实习管理及实施规章制度齐全。

序号	基地名称	主要功能	企业可提供的实习岗位	可接收学生人数/次
1	安徽航天信息科技有限公司	科学研究和技术服务业	出纳、会计核算、纳税申报、成本核算	20
2	华云信息科技有限公司	科学研究和技术服务业	出纳、会计核算、纳税申报、成本核算	20
3	安徽华普会计师事务所	查账验证、资产评估、税务代理、工程造价咨询，财会咨询、会计培训	项目审计、纳税申报、会计档案整理、会计咨询服务	20

3. 合作企业

合作企业有安徽航天信息科技有限公司、华云信息科技有限公司、安徽华普会计师事务所

所。

（三）教学资源

教学资源主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施所需要的教材、图书文献及数字教学资源等。

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学校建立专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养，专业建设，教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献包括：有关财会专业理论、方法、思维以及实务操作类图书等。

3. 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、便捷实用、动态更新，满足教学。

（四）课程实施

按照人才培养方案的课程设置，依据课程标准实施。

（五）教学评价

1. 专业课程的考核

专业课程“以学生发展为中心”，采用过程性考核和终结性考核相结合的考核模式，实现评价主体和内容的多元化，既关注学生专业能力，又关注学生关键能力的发展，既要加强对学生知识技能的考核，又要加强对学生课程学习过程的督导，从而激发学生学习的主动性和积极性，促进教学过程的优化。

（1）过程考核

主要用于考查学生学习过程中对专业知识的综合运用和技能的掌握及学生解决问题的能力，主要通过完成具体的学习工作的实施过程来进行评价。从学生在课堂学习和参与项目的态度和职业素养及回答问题等方面进行考核评价，同时，从在完成任务过程中所获得的实践经验、学生的语言表达和人际交往及合作能力、工作任务或项目完成情况、安全意识、操作规范性和节能环保意识等方面来进行综合考核评价。

（2）期末考核

主要用于考核学生对课程知识的理解和掌握，通过期末考试或考核等方式来进行考核评价。

（3）教学总体评价

根据课程的目标与过程性考核评价成绩、终结性考核评价的相关程度，按比例计入课程期末成绩。

课程期评成绩=期末考核成绩*0.7+过程考核*0.3

2. 岗位实习课程的考核评价

成立由企业（兼职）指导教师、专业指导教师和实习带队老师（班主任）组成的考核组，主要对学生在岗位实习期间的劳动纪律、工作态度、团队合作精神、人际沟通能力、专业能力和任务完成等方面情况进行考核评价。成绩分为优秀、良好、合格、不合格四个等级。

（1）学生自评：占考核成绩20%，由学生根据自己在企业的工作态度和掌握的专业技能进行综合评定。

（2）企业考核：占考核成绩40%，由企业根据学生在企业的工作态度和掌握的专业技能进行综合评定。

（3）实习报告：占考核成绩20%，根据学生总结能力予以评定。实习报告中应包括实习计划的执行情况、质量分析与评估、存在问题与解决措施、经验体会与建议等。

（4）实习带队教师考评：占考核成绩20%，由带队教师根据学生在企业的工作态度、遵

守纪律和掌握的专业技能进行综合评估。

(六) 质量管理

1. 学校和系部应建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

2. 学校和系部应完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 学校应建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 专业教研组织应充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。